

ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)

จ้างถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๑. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ ขย ๕๑๐๐๗.๑/๔๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติจ้างถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงขอกำหนดร่างขอบเขตของงานเพื่อดำเนินการจัดจ้างต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสำหรับใช้ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น ณ ห้องประชุมชั้น ๓ และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อจัดทำและพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมภูคิง ชั้น ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะจ้าง

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้างหรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

จ้างถ่ายเอกสารและเย็บเล่ม แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รายละเอียดดังนี้

๑. ถ่ายเอกสารขาว-ดำ จำนวน ๔๐ เล่ม ๆ ละ ๓๔๖ หน้า รวมเป็น ๑๓,๘๔๐ หน้า ๆ ละ ๐.๕๐ บาท เป็นเงิน ๖,๙๒๐ บาท

๒. เย็บเล่ม จำนวน ๔๐ เล่ม ๆ ละ ๑๕ บาท เป็นเงิน ๖๐๐ บาท

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๕๒๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน ๓ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

๗.๑ งบประมาณ ๗,๕๒๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยพิจารณาตัดสินจากราคารวม

๗.๒ โดยเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ หน้า ๒๐๒ ข้อ ๑ (๔) งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๘. งดงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้จ้างภายใน ๓ วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้จ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วน


๙. อัตราค่าปรับ


หากไม่ส่งมอบภายในกำหนดจะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันการชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ไม่มีความชำรุดบกพร่อง


(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาวเนตรนภา ภาตวิจิตร)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายชำนาญ แฉวโธสง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

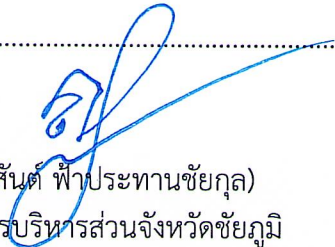
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวอริศรา อินทร์ขำ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ
คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงานฯ
เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป


(นางสาวนพพรช สุกุลอนันท์)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ


(นายณัฐสันต์ ฟ้าประทานชัยกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

คำสั่งนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

พล.ร.อ.


(สุวิทย์ ฮาระรูป)

รองนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ